



STADGAR
för
Kulturföreningen
CAROLUS
Karlskrona

Antagna vid första årsmötet den 28 april 1987.

Reviderade vid årsmötena:

25 april 1989, 29 maj 1990, 22 april 2002, 28 april 2004, 20 april 2006, 23 maj 2012

10 maj 2017 samt 22 maj 2019

§ 1 Namn och ändamål

Karlskrona kommuns anställdas kulturförening (Kulturföreningen CAROLUS) är en ideell förening med uppgift att bland kommunanställda väcka, underhålla och öka intresset för konst och andra kulturområden. Föreningen arrangerar aktiviteter som:

- Utställningar av konst och konsthantverk
- Föreläsningar och diskussionsaftnar
- Utlottningar av inköpt konst och konsthantverk
- Utställningsbesök och studieresor
- Restaurangkvällar och provsmakningar
- Resor och aktiviteter i Sveriges Konstföreningars regi
- M fl. aktiviteter inom kulturområdet

§ 2 Medlemskap

Medlemskap kan, efter anmälan till föreningens styrelse erbjudas, anställda och förtroendevalda i Karlskrona kommuns förvaltningar och bolag. Lokal facklig organisation, förvaltning och kommunalt bolag har rätt att teckna flera medlemsandelar (medlemskap), dock högst 10 andelar.

Pensionär har rätt, att efter avgång kvarstå som medlem i föreningen. Anställd eller förtroendevald i Karlskrona kommun som avslutar sin anställning eller uppdrag av annan anledning än pension har också rätt att kvarstå som medlem i föreningen.

Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

Medlem som inte betalt fastställd medlemsavgift kan uteslutas ur föreningen genom beslut av föreningens styrelse.

§ 3 Medlemsavgift

Medlemsavgiften fastställs årligen av det ordinarie årsmötet.

Medlem som inträder i föreningen under det löpande verksamhetsåret och önskar delta i föreningens utlottning av konstverk, är skyldig att vid inträdet erlagga hela årsavgiften.

Medlemsavgift betalas månadsvis genom löneavdrag eller årsvis genom förskott.

§ 4 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av 5 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Styrelsen väljs på 2 år.

- Vartannat år väljs två ordinarie ledamöter och två ersättare och vartannat år väljs tre ordinarie ledamöter och en ersättare.
- Ordförande väljs på ordinarie årsmöte.
- Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.
- Kassören kan väljas utanför styrelsen.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordförande.

Styrelsen är beslutsmässig då samtliga 3 ordinarie ledamöter eller deras ersättare är närvarande och minst 2 av dem är ense om beslutet. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden.

Styrelsen skall varje år avge en förvaltningsberättelse för det förflutna verksamhetsåret. Verksamhetsåret avser tiden från 1:e april till och med 31 mars kommande år.

Föreningens firma tecknas av den eller de, bland styrelsens ledamöter, som styrelsen utser.

§ 5 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning utses årligen på ordinarie årsmöte två revisorer jämte ersättare.

Föreningens räkenskaper med tillhörande handlingar jämte av styrelsen upprättad förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret skall senast 1 maj överlämnas till de utsedda revisorerna för granskning.

Revisorerna skall avge skriftlig berättelse över sin granskning, varvid de tillstyrker eller avstyrker ansvarsfrihet för styrelsen.

§ 6 Årsmöte

Ordinarie årsmöte hålls senast under juni månad på den tid och plats som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte inkallas när styrelsen så finner lämpligt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar begär detta.

Kallelse till årsmöte sker genom personligt meddelande senast 14 dagar före mötet.

Motioner/frågor som medlem vill ta upp på årsmötet insändes till styrelsen senast 1 april.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärende behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare vid sammanträdet
2. Val av medlem att jämte ordförande justera dagens protokoll
3. Fastställande av röstlängd
4. Fråga om sammanträdets behöriga sammankallande
5. Föredragning av förvaltningsberättelse och revisionsberättelse
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
7. Behandling av inkomna motioner/frågor och styrelsens förslag
8. Beslut om medlemsavgift för det kommande verksamhetsåret
9. Val av ordförande i föreningen
10. Val av styrelseledamöter och ersättare
11. Val av revisorer och ersättare
12. Val av valberedning
13. Övrigt som styrelsen beslutat ta upp på årsmötet. Detta skall framgå av årsmötets dagordning

§ 7 Inköp och utlottning av konstverk

Inköp görs av föreningens styrelse eller av styrelsen utsedda personer.

De inköpta konstverken skall i samband med lottdragningen ställas ut.

Utlottningen sker en gång per år, mellan föreningens samtliga medlemmar som erlagt enligt § 3 fastställd avgift motsvarande ett helt års (12 månader) avgifter. Konstverken fördelas mellan vinnarna efter deras eget val bland alla konstverk. Detta sker genom att förste vinnaren väljer först, den andre vinnaren därefter o.s.v. Medlemmar som vinner och inte deltar i årsmötet tilldelas de vinster som kvarstår efter att de närvarande medlemmarna valt sina vinster. Dessa vinster fördelas i den ordning dessa har dragits. Detta innebär att första dragningen av en icke närvarande medlem vinner kvarvarande vinst med högst värde och så vidare.

Vinst som inte hämtats ut **senast den 30 juni** årligen tillfaller föreningen.

Styrelsen kan, om möjlighet finns, arrangera en extra utlottning av konstverk under verksamhetsåret. Samma regler som vid ordinarie utlottning gäller härvid.

§ 8 Stadgeändring och upplösning av föreningen

Beslut om ändring eller komplettering av föreningens stadgar är giltig om det fattas på ordinarie årsmöte och biträts av minst två tredjedelar av de närvarande vid mötet. Ändring eller komplettering av stadgarna skall upplysas om i samband med kallelsen till årsmötet.

För giltigt beslut om upplösning av föreningen fordras, att beslutet fattats på två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie, och på det möte som sist hålls, biträds av minst två tredjedelar av närvarande.

Eventuellt befintliga tillgångar skall användas till inköp av konstverk som utlottas bland medlemmarna.